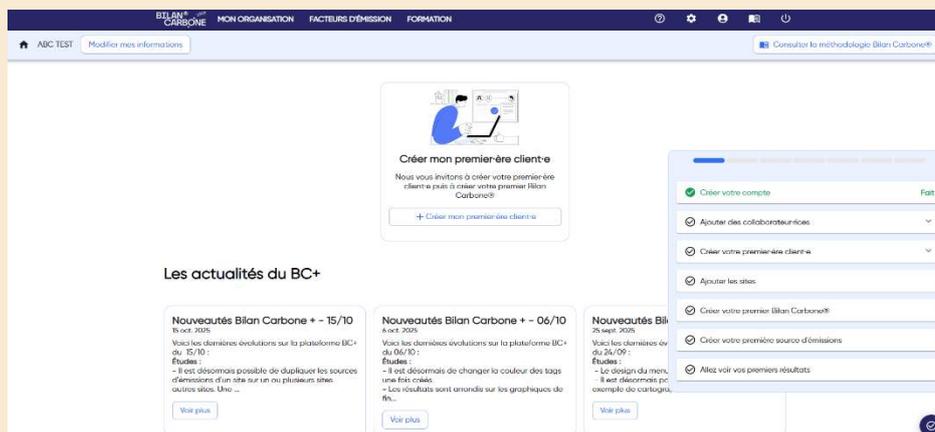


Mise à jour des formations Bilan Carbone®

Pour rester à jour de la **méthode 2025** et faire reconnaître officiellement vos compétences, l'ABC propose à tous ses adhérents et licenciés **une formation de mise à jour gratuite**, disponible sur la **plateforme Bilan Carbone®+**. Dans le cadre de la mise à jour, cette formation est accessible **gratuitement** à tous les adhérents 2025 jusqu'au **31 décembre** via le **BC+**.

I. Je n'ai pas de souci avec mon accès au BC+ :

1. Je me connecte à mon espace
2. Je vais sur le BC +
3. J'ai accès à l'onglet formation



II. Je rencontre des problèmes avec mon accès au BC + :

💡 **Cas 1 : Je suis adhérent(e) à l'ABC mais je n'ai pas d'accès au BC +**

Etape 1 : Vérification.

- ✓ Connectez-vous à votre compte ABC avec l'adresse email adhérente
- ✓ Assurez-vous que le **SIRET** de votre organisation est bien renseigné dans votre **compte ABC adhérente**, sous l'onglet « **Mon compte** ». Cette information est obligatoire.



[Mon compte](#)
[Mon organisation](#)
[Mes formations](#)
[Mes Initiatives](#)
[Ressources](#)
[Mes Commandes](#)
[Déconnexion](#)

Informations de votre compte

Ces informations sont définies par le premier achat et seront présentes sur vos prochaines factures et attestations.

Prénom *
 Nom *

Nom d'organisation (Raison Sociale) *
 SIRET

SIREN
 TVA INTRACOM
 Numéro fiscal

Email (un email de confirmation sera envoyé pour le confirmer) *
 Téléphone *

Numéro et nom de rue *
 Complément adresse

Code Postal *
 Ville *
 Pays *

Etape 2 : Activation de votre compte sur le BC+

- ✓ Pour votre première connexion au BC+, vous devez utiliser la même adresse email que celle renseignée lors de votre adhésion.
Pour vérifier qu'elle adresse email est associée à votre compte : Connectez-vous à votre compte ABC puis rendez-vous dans l'onglet « Mon compte » > « Email » (vous pouvez vous référer à la capture d'écran précédente).
- ✓ Pour activer votre compte connectez-vous à votre compte ABC, puis allez dans l'onglet « Ressources » > « Bilan Carbone + » > « Je me connecte » :

[Mon compte](#)
[Mon organisation](#)
[Mes formations](#)
[Mes Initiatives](#)
[Ressources](#)
[Mes Commandes](#)
[Déconnexion](#)

Pour les adhérents de l'ABC

Charte de l'adhérent

Bienvenue à l'ABC ! Prenez connaissance de nos valeurs et des 10 engagements de l'adhérent.

[Télécharger](#)

Documents d'information - Fusion ABC/APCC

Dans le cadre de l'opération de fusion entre l'ABC et l'APCC, nous mettons à votre disposition les documents nécessaires à l'information des membres. Cette fusion fera l'objet d'un vote dédié durant l'Assemblée Générale Extraordinaire, le 30 juin 2025. ✓ MOT DE PASSE : FUSIONABCAPCC2025

[Je consulte les documents](#)

Adhésion Conseil & Recherche

Bilan Carbone +

Le BC+ 2.0 est disponible dès maintenant ! Connectez-vous à notre plateforme web pour réaliser votre Bilan Carbone®.

[Je me connecte](#)

Bilan Carbone® V9

Téléchargez la dernière version de l'outil Excel Bilan Carbone® V9. Celle-ci permet l'application de la nouvelle méthode Bilan Carbone® sur la partie comptabilisation. Profitez de nouvelles fonctionnalités ainsi qu'une meilleure ergonomie.

[Télécharger](#)

Méthode Bilan Carbone® 2025

Publiée en 2024 et mise en application en 2025, parcourez dès maintenant la nouvelle méthode Bilan Carbone®.

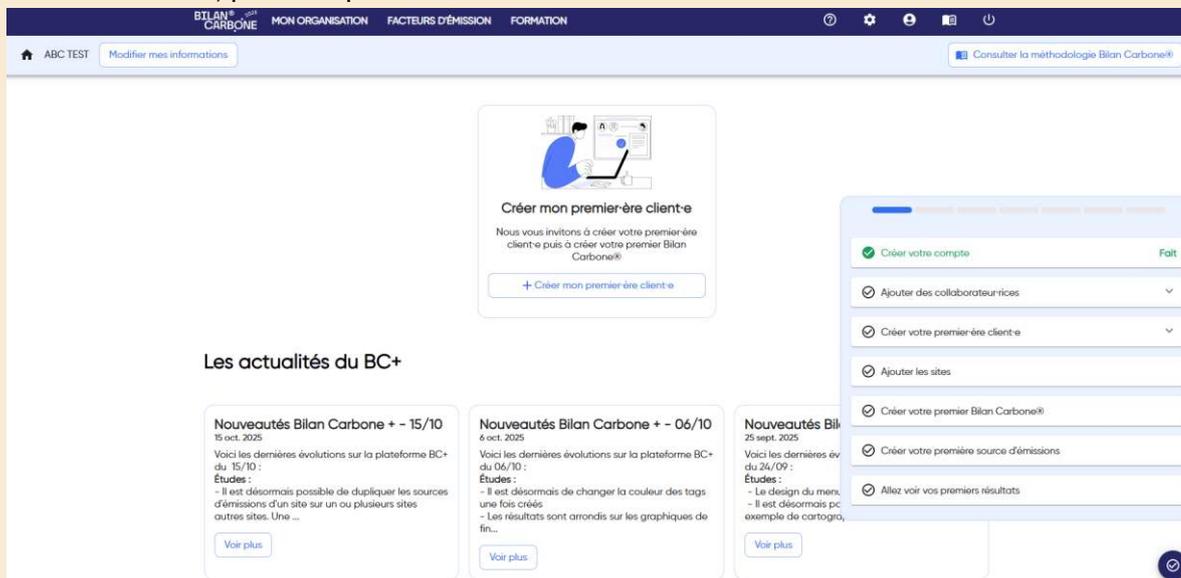
[Découvrir](#)

[Information - Utilisateurs MAC](#)



Etape 3 : Invitation de vos collaborateurs.

- ✓ Une fois connecté au BC+, vous pouvez inviter vos collaborateurs dans l'onglet **"Mon organisation > Mon équipe"**. Pour ce faire rendez-vous directement dans l'onglet ou suivez les instructions du **pop-up** situé à droite de votre écran intitulé **« Ajouter des collaborateurs »**, puis complétez les informations demandées.



The screenshot shows the ABC+ web interface. At the top, there are navigation tabs: BILAN CARBONE, MON ORGANISATION, FACTEURS D'ÉMISSION, and FORMATION. Below the navigation bar, there's a header with 'ABC TEST' and 'Modifier mes informations'. The main content area features a central card titled 'Créer mon premier client' with a sub-header 'Nous vous invitons à créer votre premier client e puis à créer votre premier Bilan Carbone®' and a '+ Créer mon premier client e' button. Below this, there are three news cards under the heading 'Les actualités du BC+'. On the right side, a pop-up menu titled 'Ajouter des collaborateurs' is visible, containing options like 'Créer votre compte', 'Ajouter des collaborateur·rices', 'Créer votre premier client e', 'Ajouter les sites', 'Créer votre premier Bilan Carbone®', 'Créer votre première source d'émissions', and 'Allez voir vos premiers résultats'.

- ✓ Si vos collaborateurs sont indiqués comme formés (cf colonne "formation" sur la capture d'écran ci-dessus), ils peuvent se connecter et passer la formation mise à jour

Etape 4 (optionnel) : Création du compte collaborateur

- ✓ Si certains de vos collaborateurs, n'ont pas de formation dans la colonne correspondante sur la page **"Mon organisation > Mon équipe"** ou que ce n'est pas la bonne formation qui apparaît (initial au lieu d'avancée par exemple) envoyez-nous un mail avec les adresses mails correspondantes et leurs attestations pour les mettre à jour.



The screenshot shows the 'Mon équipe' page in the ABC+ web interface. The page title is 'Mon équipe' with a registered trademark symbol. There is a button 'Inviter une utilisat·rice'. Below this, there is a table with columns: Prénom, Nom, Email, Formation, and Droits. The table contains one row with placeholder text: 'XXXXXXXX', 'XXXXXX', 'XXXXXXXX@abc-transitionbascarbhone.fr', 'Avancé', and 'Administrat·rice'.

Prénom	Nom	Email	Formation	Droits
XXXXXXXX	XXXXXX	XXXXXXXX@abc-transitionbascarbhone.fr	Avancé	Administrat·rice

- ✓ Chaque collaborateur doit créer son compte sur le site de l'ABC (dans le cas où le compte n'aurait pas encore été créé) via le lien suivant : <https://abc-transitionbascarbhone.fr/mon-compte/>.

Ces collaborateurs ne doivent bien entendu pas procéder à une nouvelle adhésion, mais simplement créer un compte gratuit puisque votre entreprise est déjà adhérente.

- ✓ Une fois les comptes créés : envoyez-nous un mail avec les adresses mails correspondantes et leurs attestations pour que nous puissions les mettre à jour.



Il est recommandé, si possible, qu'une seule personne envoie les attestations de formation de l'ensemble des collaborateurs dans un même mail afin de gagner du temps.

💡 Cas 2 : Vous êtes collaborateur d'une structure adhérente à l'ABC, mais vous ne parvenez pas à accéder à BC+.

Malheureusement, la première connexion à BC+ doit être effectuée par la personne disposant de l'accès au compte ABC avec l'adresse email utilisée lors de l'adhésion. Il faut donc suivre le cas n°1 et lui demander de vous inviter en tant que collaborateur.

[Actualiser votre compte \(si besoin\)](#)

Toute modification sur votre compte BC+ peut prendre jusqu'à une heure avant d'être effective. Pensez à vous **déconnecter puis vous reconnecter**, et à **vider le cache de votre navigateur** pour actualiser votre accès.

> En cas de question, n'hésitez pas à parcourir notre FAQ : <https://association-pour-la-transition-1.gitbook.io/bc+>

